|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | imię i nazwisko osoby korzystającej z roweru |  |  |
|  |  |  |
|  |  | imię i nazwisko właściciela konta |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | login |  | numer telefonu |  |
|  |  |  |
|  |  | adres zamieszkania |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **WYPOŻYCZENIE PODLEGAJĄCE REKLAMACJI** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | reklamowana opłata |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | miejsce wypożyczenia | miejsce zwrotu |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | data i godzina |  | data i godzina |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | czas trwania |  |
|  | **WYPOŻYCZENIE WEDŁUG UŻYTKOWNIKA** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | miejsce wypożyczenia | miejsce zwrotu |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | data i godzina |  | data i godzina |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | sposób zwrotu\* |  | czas trwania |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **INFORMACJE DODATKOWE***W opisie prosimy o krótki opis zdarzenia ze szczególnym uwzględnieniem weryfikacji prawidłowości zwrotu.* |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA FORMULARZA REKLAMACYJNEGO:**1. Formularz składa się z 18 pól.
2. Część formularza „Wypożyczenie podlegające reklamacji” należy wypełnić zgodnie z danymi wypożyczenia, które zawarte są na Koncie Użytkownika w systemie BRA.
3. Część formularza „Wypożyczenie według wypożyczającego” należy wypełnić wpisując prawidłowe informacje według Użytkownika.
4. W części formularza „Dodatkowe informacje” należy wpisać krótki opis zdarzenia ze szczególnym uwzględnieniem weryfikacji prawidłowości zwrotu.
5. Wypełniony formularz należy przesłać w formie elektronicznej na adres reklamacje@bra.org.pl wpisując w temacie zgłoszenia REKLAMACJA.

\* sposób zwrotu: elektrozamek / linka zewnętrzna |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |